

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
**SZERZŐDÉSES PARTNERI KAPCSOLATTARTÓI ADATOK KEZELÉSÉRŐL**

**Hatályos: 2018. 08. 15. napjától**

A **BECK AND PARTNERS Tanácsadó és Szolgáltató Kft.** (Cg. 01-09-869971; székhely: 1119 Budapest, Bártfai u. 15-17.; a továbbiakban: **Adatkezelő**) az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) előírásai alapján ezúton tájékoztatja a szerződéses partnereit a kapcsolattartói személyes adatainak Adatkezelő által történő kezeléséről.

A jelen adatkezelési tájékoztató az Adatkezelő és a szerződött partner (megrendelő, beszállító, alvállalkozó) közötti szerződés elválaszthatatlan részét és mellékletét képezi.

A jelen adatkezelési tájékoztatót a szerződött partner köteles az adatkezeléssel érintett kapcsolattartójának átadni és köteles ennek megtörténtét Adatkezelő felé igazolni.

**1. Milyen kapcsolattartói személyes adatokat, meddig kezelünk, mire használjuk őket, és milyen felhatalmazás alapján?**

Az adatkezelésünk jogalapja az alábbi:

- a) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

**A jogos érdek megjelölése:** az Adatkezelő és a szerződött partner közös jogos érdeke a kapcsolattartói adatok kezelése, mivel az szükséges az Adatkezelő és a szerződött partner közötti szerződés teljesítéséhez, a szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartáshoz, a szerződött partner részére a megkötött szerződéssel kapcsolatban történő értesítés küldéshez. A kapcsolattartónak csak a feltétlenül szükséges adatait kezeli az Adatkezelő, így a kapcsolattartó alapvető jogai és szabadságai az adatkezeléssel nem sérülnek, és is nem élveznek elsőbbséget az Adatkezelő és a szerződött partner fenti jogos érdekeivel szemben.

A kezelt adatok köre, az adatkezelés célja és jogalapja az alábbi:

**1.1. Szerződött partnerek kapcsolattartói adatai kapcsán**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
<b>Kezelt adat kategóriája</b>	<b>Adat forrása</b>	<b>Adatkezelés célja</b>	<b>Adatkezelés jogalapja</b>	<b>Adattárolás időtartama, törlés időpontja</b>
név	Szerződött partner	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés d) Azonosítás e) Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 5 év
e-mail cím	Szerződött partner	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés d) Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 5 év

Foglalkoztató neve, címe	Szerződött partner	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés d) Azonosítás e) Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 5 év
Telefonszám	Szerződött partner	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés d) Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 5 év
Beosztás	Szerződött partner	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés d) Azonosítás e) Kapcsolattartás	GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 5 év
egyéni vállalkozói nyilvántartási szám, székhely, adószám	Szerződött partner	a) Szerződés létrehozatala b) Szerződés teljesítése c) Igény- és jogérvényesítés d) Azonosítás e) Kapcsolattartás	F/a), b), d) és e) cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. b) pont: Szerződés létrehozatala, teljesítése  /c) pont szerinti cél esetén: GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont: Jogos érdek	Ha szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 8 év Ha nem szerződésben szerepel: Szerződés megszűnésétől számított 5 év

## 2. Ki kezeli a kapcsolattartói személyes adatokat, és ki fér hozzá azokhoz?

### 2.1. Az adatkezelő

Az 1. pontban meghatározott adatok adatkezelőjének elérhetőségei és cégadatai az alábbiak:

#### **BECK AND PARTNERS Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**

Székhely: 1119 Budapest, Bártfai u. 15-17.

Cg.: 01-09-869971

Adószám: 13667209-2-43

Képviseli: Beck Zsolt ügyvezető, elérhetőségei: az adatkezelő elérhetőségein

Tel.: (+36-1) 371-0972

(+36-20) 9999-250

Fax: (+36-1) 371-0973

E-mail: [info@bap.hu](mailto:info@bap.hu)

Az Adatkezelő részéről az adatokhoz az Adatkezelő munkavállalói férnek hozzá abban a körben, amely munkájuk elvégzéséhez feltétlenül szükséges. A személyes adataihoz való hozzáférési jogosultságokat szigorú belső szabályzatban rögzítjük.

## 2.2. Adatfeldolgozók

A kapcsolattartói adatok kezeléséhez, tárolásához különböző vállalkozásokat veszünk igénybe, akikkel adatfeldolgozói szerződést kötöttünk. Az alábbi adatfeldolgozók végzik a személyes adatok feldolgozását:

Adatfeldolgozó neve	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység	Kezelt adatok köre
<b>ProfitAdó Könyvelői, Adótanácsadó Kft.</b> (1147 Budapest, Csömöri út 112.; Cg. 01-09-686225; adószám: 11977928-2-42; képviseli: Dankó János Károlyné ügyvezető)	Könyvelés, bérszámfejtés	szereződött partnerek kapcsolattartóinak szerződéseiben szereplő adatai
<b>Revolution Software Kereskedelmi Kft.</b> (1133 Budapest, Váci út 76. 7. em.; Cg. 01-09-167693; adószám: 10770319-2-41; képviseli: Szalóki László ügyvezető)	Számlázóprogram üzemeltetése, karbantartása, supportja	szereződött partnerek kapcsolattartóinak szerződéseiben szereplő adatai
<b>TransVis Kereskedelmi, Tanácsadó és Szolgáltató Bt.</b> (1086 Budapest, Szeszgyár u. 6-8. II. em. 1/A.; Cg. 01-06-782259; adószám: 20912491-3-42; képviseli: Bíró Ágnes ügyvezető)  <b>Best Help Bt.</b> (1142 Budapest, Szőnyi út 29. 2. em. 9.; Cg. 01-06-777321; adószám: 22378323-3-42; képviseli: Tamaskovics Diána ügyvezető)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- üzleti partnerek felkutatása</li> <li>- üzleti adatgyűjtés</li> <li>- potenciális ügyfelekkel telefonos egyeztetés, tárgyalás, értékesítés</li> <li>- ajánlatadás, megrendelések, szerződések előkészítése</li> <li>- állásportálokkal kapcsolattartás</li> <li>- beérkező önéletrajzok előszűrése, adatbázis kutatás jelöltek után</li> <li>- adatátadás online üzletágnak</li> <li>- jelöltekkel interjúk készítése</li> </ul>	Megrendelő szerződött partnerek kapcsolattartóinak e-mail címe, neve, telefonszáma, foglalkoztató neve, beosztása
<b>Nilfisk Kereskedelmi Kft.</b> (2310- Sziget-szentmiklós-Lakihegy, II. Rákóczi Ferenc u. 10.; Cg. 13-09-079733; adószám: 10566350-2-13; képviselő: Nagy Sándor ügyvezető)	Tréning, oktatás tartása	Megrendelő szerződött partnerek kapcsolattartóinak neve, e-mail címe
<b>C.F. Consulting Kft.</b> (2120 Dunakeszi, Rákóczi út 73.; Cg. 13-09-151740; adószám: 14241918-2-13; képviseli: Gyórfi Péter ügyvezető)  <b>Spill &amp; Partner PR és Kommunikációs Tanácsadó Kft.</b> (2120 Dunakeszi, Rákóczi út 73.; Cg. 13-09-161600; adószám: 24241971-3-13; képviseli: Gyórfi Péter ügyvezető)	Képzések tartása, szervezetfejlesztési és egyéb tanácsadás	Megrendelő szerződött partnerek kapcsolattartóinak neve, e-mail címe
<b>Techfield Kft.</b> (1115 Budapest, Fraknó utca 24. B. ép. VII. em. 24.; Cg. 01-09-708115; adószám: 12882320-2-43; képviselő: Szabó István ügyvezető)	Internet web-hosting, Virtual Private Server, levelezőszerver szolgáltatás nyújtása  Hardver, szoftver karbantartás és support	szereződött partnerek kapcsolattartóinak szerződéseiben szereplő adatai

<p><b>2BIGCREATIVE Informatika és Grafika Bt.</b> (1119 Budapest, Csurgói u. 22-32. B. ép. 1. lház 3. em. 44.; Cg. 01-06-744204; adószám: 21076413-1-13; képviseli: Nagy Zoltán László ügyvezető)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Megbízó honlapjainak tartalmi karbantartása, szövegei, képei módosítása, keresőoptimalizálása</li> <li>- Megbízó honlapjain Google Analytics, Google Adwords, Google remarketing, Facebook Pixel szolgáltatások intézése, menedzselése</li> <li>- Online marketing tevékenységek koordinálása</li> <li>- Rendszertervek, rendszerspecifikációk készítése</li> <li>- Hírlevelek készítése, küldése, hírlevél küldő rendszer karbantartása</li> <li>- kapcsolattartás megbízó internetszolgáltatóival</li> <li>- kapcsolattartás a Techfield Kft.-vel</li> </ul>	<p>szerződött partnerek kapcsolattartóinak e-mail címe, neve, telefonszáma, foglalkoztató neve, beosztása</p>
<p><b>Szabó István e.v.</b> (1115 Budapest, Fraknó utca 24. B. ép. VII. em. 24.; adószám: 63015494-3-43; EV-767619)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fájl- és levelezőszerveren lévő szoftverek karbantartása,</li> <li>- internetes ügyviteli rendszer fejlesztése, karbantartása,</li> <li>- internetes CRM rendszer fejlesztése, karbantartása</li> </ul>	<p>szerződött partnerek kapcsolattartóinak e-mail címe, neve, telefonszáma, foglalkoztató neve, beosztása</p>

### 3. Ki az Adatkezelő adatvédelmi felelőse és mik az elérhetőségei?

**Dataprotection.eu Tanácsadó és Szolgáltató Kft.**

Székhely: 1029 Budapest, Gyöngyvér u. 37.;  
Cg.: 01-09-977653;  
Adószám: 23779686-2-41;  
Képviseli: dr. Jóri András ügyvezető  
Személyesen eljár: dr. Soós Andrea Klára  
Tel: +36 1 700 4190  
E-mail: info@dataprotection.eu)

### 4. Milyen jogai vannak a kapcsolattartóknak a személyes adataik kezelésével kapcsolatban és hogyan biztosítjuk azok gyakorlását?

- a) **Hozzáférési jog:** tájékoztatás kérhető arról, hogy milyen adatokat, milyen célra, mennyi ideig kezeljük, kinek adjuk át, honnan származnak az általunk kezelt adatok.
- b) **Helyesbítési jog:** ha az adatai változnak, vagy rosszul rögzítettük őket, kérheti adatai helyesbítését, javítását, pontosítását.
- c) **Törlési jog:** a jogszabályban meghatározott esetekben kérheti, hogy az általunk kezelt adatait töröljük.
- d) **Adatkezelés korlátozásához való jog:** a jogszabályban meghatározott esetekben kérheti, hogy az adatkezelést korlátozzuk.

- e) **Tiltakozáshoz való jog:** a jogos érdeken alapuló adatkezelés esetében tiltakozhat adatai kezelése ellen, ilyen esetben adatait nem kezeljük tovább.
- f) **Adathordozhatósághoz való jog:** kérheti adatai hordozását, amely joga gyakorlásával kérheti, hogy a jogszabályban meghatározott típusú adatait adjuk ki részére, vagy ilyen külön kérése és felhatalmazása alapján adjuk át közvetlenül más, Ön által megjelölt szolgáltatónak, amennyiben az műszakilag biztonságosan lehetséges.

Fenti kérelmeit elektronikusan, fenti e-mail címünkre küldött elektronikus levélben vagy az Adatkezelő székhelyére küldött postai levélben terjesztheti elő, ilyen kérelem benyújtása esetén a jogszabályban meghatározottak szerint járunk el és egy hónapon belül tájékoztatjuk arról, hogy milyen intézkedéseket hoztunk a kérelme alapján.

- g) **Hozzájárulás visszavonásához való jog:** amikor adatait hozzájárulása alapján kezeljük, akkor bármikor joga van a hozzájárulását visszavonni, amely azonban nem érinti a hozzájárulása visszavonását megelőző adatkezelésünk jogszerűségét.

Hozzájárulását elektronikusan, fenti ügyfélszolgálati e-mail címünkre küldött elektronikus levélben vagy az Adatkezelő székhelyére küldött postai levélben vonhatja vissza.

- h) **Panasz jog:** amennyiben adatkezelésünkkel kapcsolatban jogsérelem érte, joga van panaszt benyújtani az illetékes felügyeleti hatósághoz:

**Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

Honlap: <http://naih.hu>  
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.  
E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)  
Telefonszám: +36 (1) 391-1400

A fentiekben túlmenően továbbá keresetet indíthat az Adatkezelővel szemben a személyes adatok védelme megsértése esetén.

## 5. Hogyan biztosítjuk adatai biztonságát?

- Mindenre kiterjedő részletes információbiztonsági szabályzattal rendelkezünk az általunk kezelt adatok, információk biztonságának biztosítása érdekében, amely valamennyi munkavállalónkra és alvállalkozónkra kötelező, és amelyet valamennyi munkavállalónk és alvállalkozónk ismer és alkalmaz.
- A munkavállalóinkat az adat- és információbiztonság követelményeire vonatkozóan rendszeresen oktatjuk, képezzük.

### 1.1. Adatbiztonság az IT infrastruktúrában

- A személyes adatokat saját központi szerverünkön tároljuk, amelyhez szigorú jogosultságkezelési szabályok alapján férhetnek hozzá alkalmazottaink és alvállalkozóink. Informatikai rendszereinket időről időre, visszatérően és rendszeresen teszteljük és ellenőrizzük az adat- és IT biztonság megteremtése és fenntartása érdekében.
- Az irodai munkaállomások jelszóval védettek, idegen adathordozó használata kizárólag automatikus vírus- és kártevő szűrés követően lehetséges.
- A Társaság valamennyi rendszerére, rendszerelemére kiterjedő, rendszeres és folyamatos kártékony szoftverek elleni védelem biztosított.
- A programok, alkalmazások és eszközök tervezése, fejlesztése, tesztelése és üzemeltetése során a biztonsági funkciókat kiemelten és elkülönítetten kezeljük.
- Az információs rendszer hozzáférési kulcsait (pl. jelszó) titkosítva tároljuk, a rendszer biztonságát érintő adatok (pl. jelszavak, jogosultságok, naplók) védelméről a hozzáférési jogosultságok kiosztásánál gondoskodunk.

## **1.2. Adatbiztonság a kommunikációban**

- Az elektronikus úton továbbított üzenetek, állományok tekintetében SSL / TSL titkosítást használunk. A biztonságos adatcsere követelményének teljesítéséhez biztosítjuk az adatok integritását mind a (kommunikáció) vezérlő, mind a felhasználói adatokra. Az adatvesztés és sérülés elkerülése céljából hibadetektáló és javító eljárásokat alkalmazunk.
- Az általunk alkalmazott védelem detektálja az illetéktelen behatolás, a módosítás, valamint a beékelődés előfordulását. Az adatvesztést és -sérülést hibadetektáló és javító eljárásokkal akadályozzuk meg, és gondoskodunk a le nem tagadhatóság biztosításáról.
- Az adattovábbításra használt hálózat esetében a biztonsági szintnek megfelelő módon biztosítjuk az illegális rácsatlakozás és a lehallgatás megakadályozását.

## **1.3. Adatbiztonság a szoftverfejlesztés, programozás során**

- Honlapunk és rendszereink fejlesztése során már a tervezési folyamatba beépítjük az adatvédelem és adatbiztonság követelményeit, amelyet a fejlesztés során folyamatosan biztosítunk.
- A szoftverfejlesztés során elválasztjuk egymástól a fejlesztői/teszt környezetet és az éles környezetet, a tesztelés során a személyes adatokat lehetőség szerint deperszonalizáljuk.
- A programozás során betartjuk a biztonságos kódolás alapvető követelményeit, platform- és programnyelv függő technikákat alkalmazunk a jellemző sérülékenységek kiküszöbölésére, követjük a legújabb iparági ajánlásokat a kódok átvizsgálására.
- Folyamatos követést alkalmazunk az újonnan felfedezett sebezhetőségek azonosítására, fejlesztőink rendszeresen követik az iparági adatbiztonsági ajánlásokat, valamint programozási technikákat alkalmazunk a tipikus hibák elkerülésére. Az elkészült kódok ellenőrzését a biztonságos kódolás alapelvei szerint elvégezzük és változáskövetéssel biztosítjuk a megfelelő dokumentálást.

## **1.4. Adatbiztonság az iratkezelés során**

- Az iratkezelés során is betartjuk az adatbiztonság követelményeit, amelyet iratkezelési szabályzatban rögzítettünk. Az iratkezelést írásban meghatározott jogosultsági szintek szerint, az egyes iratok bizalmas jellegéhez mérten alkalmazott biztonsági előírások szerint végezzük. Részletes és szigorú szabályokkal rendelkezünk az iratok megsemmisítésére, tárolására, kiadmányozására vonatkozóan.

## **1.5. Fizikai adatbiztonság**

- A fizikai adatbiztonság megteremtése érdekében biztosítjuk nyílászáróink megfelelő záródását és védelmét, szigorú látogatási és belépési előírásokat alkalmazunk a látogatókra vonatkozóan. Az irodahelyiség kamerás őrzés-védelem alatt áll, kivonuló szolgálattal kiegészített távfelügyelettel.
- A papír alapú, személyes adatokat tartalmazó dokumentumok zárt, vagyonvédelmet biztosító szekrényben kerülnek elhelyezésre, amelyhez csak meghatározott személyzeti kör fér hozzá megfelelő jogosultságkezeléssel.
- Az adathordozó eszközök elhelyezésére szolgáló helyiségeket úgy alakítottuk ki, hogy elegendő biztonságot nyújtsanak illetéktelen vagy erőszakos behatolás, tűz vagy természeti csapás ellen. Az adatátvitelre, valamint mentésre, archiválásra használt adathordozók tárolása pedig csak megbízhatóan zárt helyen történhet.

## **6. Mit teszünk, ha adatvédelmi incidens következik be nálunk?**

A jogszabályoknak megfelelően bejelentjük a felügyeleti hatóságnak az adatvédelmi incidenst a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül, és nyilvántartást is vezetünk az adatvédelmi incidensekről. A jogszabály által meghatározott esetekben pedig az érintett Munkavállalókat is tájékoztatjuk róla.

## **7. Mikor és hogyan módosítjuk a jelen adatkezelési tájékoztatót?**

Amennyiben a kezelt adatok köre, az adatkezelés többi körülménye változik, a jelen adatkezelési tájékoztatót a GDPR előírásainak megfelelően 30 napon belül módosítjuk és megküldjük. Kérjük, hogy minden esetben gondosan olvassa el az adatkezelési tájékoztató módosításait, mert fontos információkat tartalmaznak személyes adatai kezeléséről.

Budapest, 2018. augusztus 15.

---

BECK AND PARTNERS Kft.